

## Pohjois-Karjalan maakuntaliitto

<b>Henkilötietolain (523/99) 10 JA 24 §:n mukainen tietosuojaseloste</b>			
<b>1</b> <b>Rekisterin pitäjä</b>	Pohjois-Karjalan maakuntaliiton tarkastuslautakunta		
	Pielisjoen linna, Siltakatu 2	80100 Joensuu	
<b>2</b> <b>Yhteys henkilö(t) rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi ja nimike Timonen Mirja	Osoite (jos eri kuin rekisterinpitäjä)	Puhelinnumero, sähköpostiosoite mirja.timonen(at)pohjois-karjala.fi, 050 501 3192
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Kuntalain 84 §:n mukainen sidonnaisuusrekisteri / sähköinen rekisteri		
<b>4</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	<p>Henkilötietoja käsitellään kuntalain 84 §:n perusteella. Kunnan luottamusheikön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.</p> <p>Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoituksen valtuuston tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.</p> <p>Kuntalain (410/2015) pykälän 84 toiseen momenttiin perustuen ilmoitusvelvollisuus koskee Pohjois-Karjalan maakuntaliiton maakuntahallituksen jäseniä ja varajäseniä, maakuntavaltuuston ja tarkastuslautakunnan puheenjohtajia ja varapuheenjohtajia sekä maakuntajohtajaa (maakuntahallituksen esittelijä).</p>		
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	<p>Henkilöpiiri: Kuntalain (410/2015) pykälän 84 toiseen momenttiin perustuen ilmoitusvelvollisuus koskee Pohjois-Karjalan maakuntaliiton maakuntahallituksen jäseniä ja varajäseniä, maakuntavaltuuston ja tarkastuslautakunnan puheenjohtajia ja varapuheenjohtajia sekä maakuntajohtajaa (maakuntahallituksen esittelijä).</p> <p>Tietosisältö: Yllä mainittujen henkilöiden kuntalain 84 §:ssa tarkoitetut luottamus- ja virkatehtävien hoitamisen kannalta merkitykselliset sidonnaisuudet: johtotehtävät ja luottamustoimet elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävä varallisuus ja muut sidonnaisuudet, joilla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävien hoitamisessa.</p>		
<b>6</b> <b>Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Ilmoitusvelvollisten tekemät sidonnaisuusilmoitukset.		
<b>7</b> <b>Säännönmukaiset tietojen luovutukset</b>	Sidonnaisuusilmoitus tehdään kuntalain 84 §:n mukaan tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kuntalain mukaan kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.		

<b>8</b> <b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Tietoja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Ei muita siirtoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
<b>9</b> <b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	A Manuaalinen aineisto Mahdollinen manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa kaapissa tai muussa tilassa, johon pääsy määräytyy virkatehtävien perusteella.  B ATK:lla käsiteltävät tiedot ATK-muodossa olevat tiedot säilytetään kunnan omalla palvelimella.
<b>10</b> <b>Tarkastusoikeus</b>	Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat rekisteritiedot internet-sivulta, sidonnaisuuksista ei pidetä muuta rekisteriä.  Rekisteriin ei sisälly tietoja, joiden osalta tarkastusoikeutta ei voida toteuttaa.
<b>11</b> <b>Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b>	Vaatimus tiedon korjaamisesta voidaan esittää yhteyshenkilölle, jolloin henkilön jättämä ilmoitus palautetaan sen jättäjälle korjausta varten..
<b>12</b> <b>Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b>	Henkilötietolain 30 §:n mukaan rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.