



TIETOSUOJASELOSTE

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) 12 ja 13 artikloissa ilmaistun rekisteröidyn informointivelvoitteen sekä 30 artiklassa ilmaistun selosteen ylläpitovelvoitteen täyttämiseksi

Rekisterin/palvelun nimi: Maakuntaohjelman alaisten ohjelmien valmistelun lausuntopalaute

1. Rekisterinpitäjä	Pohjois-Karjalan maakuntaliitto Pielisjoen linna, Siltakatu 2, 80100 Joensuu kirjaamo@pohjois-karjala.fi 013 337 4700 Yhteyshenkilönä rekisteriä koskevissa asioissa toimii tietosuojavastaava.
2. Tietosuojavastaava	Vili Hirvonen, asianhallintasuunnittelija vili.hirvonen@pohjois-karjala.fi 050 476 8661 Pohjois-Karjalan maakuntaliitto Pielisjoen linna, Siltakatu 2, 80100 Joensuu
3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Lausuntojen ja palautteen kerääminen ja käsittely osana Pohjois-Karjalan maakuntaohjelman alaisten ohjelmien valmistelua.
4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) 6 artiklan 1 kohdan e alakohdan mukainen yleistä etua koskevan tehtävän suorittaminen.
5. Rekisteröityjen ryhmät	Lausuntojen ja palautteen antajat
6. Rekisterin tietosisältö ja tietojen jakaminen	Kerättäviä henkilötietoja ovat: • nimi • organisaatio (vain organisaatiolausunnot) • sähköpostiosoite • mielipide tai näkemys. Lausunnot ja palautteet käsitellään ohjelman valmistelutyöryhmässä, joka valmisteltavan ohjelman



	luonteesta riippuen saattaa olla useamman organisaation edustajista koostuva. Webropol -kysely- ja raportointi-ohjelmistossa pyydettyjen lausuntojen ja palautteen osalta tätä selostetta täydentää Webropol-kyselyiden tietosuojaseloste. Lausunnot ja palautteet tallennetaan Dynasty 10 -asianhallintajärjestelmään, ja ne ovat viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (132/1999) mukaisia viranomaisen asiakirjoja. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.
7. Henkilötietojen säilytysaika	Lausunnot säilytetään pysyvästi Arkistolaitoksen määräyksen (AL 13027/07.01.03.01/2016) nojalla. Yksityishenkilöiden palautteet säilytetään kymmenen vuoden ajan ohjelman osallistamisen todentamista varten.
8. Tekniset ja organisatoriset turvatoimet	Rekisteri on teknisin ja käyttäjähallinnallisin toimenpitein suojattu ja sen tietoja pääsevät käsittelemään ainoastaan niitä työtehtävissään hyödyntävät tahot. Tietosuojavastaava valvoo tietosuojan toteutumista rekisterin osalta.
9. Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyllä on EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaisesti oikeus • tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot (15 art.) • pyytää tietojensa oikaisemista (16 art.), poistamista (17 art.) tai käsittelyn rajoittamista (18 art.) • vastustaa henkilötietojensa käsittelyä (21 art.) • tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli tämä katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä (77 art.).
10. Tietojen antamatta jättämisen seuraukset	Tietojen antaminen on edellytys lausunnon tai palautteen antamiselle.