



TIETOSUOJASELOSTE

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) 12 ja 13 artikloissa ilmaistun rekisteröidyn informointivelvoitteen sekä 30 artiklassa ilmaistun selosteen ylläpitovelvoitteen täyttämiseksi

Rekisterin/palvelun nimi: Kaavapalaute

| | |
|---|---|
| 1. Rekisterinpitäjä | Pohjois-Karjalan maakuntaliitto Pielisjoen linna, Siltakatu 2, 80100 Joensuu kirjaamo@pohjois-karjala.fi 013 337 4700 Yhteyshenkilönä rekisteriä koskeissa asioissa toimii tietosuojavastaava. |
| 2. Tietosuojavastaava | Vili Hirvonen, asiantuntijasuunnittelija vili.hirvonen@pohjois-karjala.fi 050 476 8661 Pohjois-Karjalan maakuntaliitto Pielisjoen linna, Siltakatu 2, 80100 Joensuu |
| 3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus | Vuorovaikutuksen toteuttaminen maakuntakaavoitusmenettelyssä |
| 4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste | EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) 6 artiklan 1 kohdan c alakohdan mukainen lakisääteisen velvoitteen noudattaminen. Maakuntaliiton maakuntakaavan laatimis-, ajantasallapito- ja kehittämisvelvoitteesta säädetään alueidenkäyttölain (132/1999) 27.1 §:ssä. Vuorovaikutuksesta kaavoitusmenettelyssä säädetään alueidenkäyttölain (132/1999) 62–67 §:ssä. |
| 5. Rekisteröityjen ryhmät | Kaavapalautteen antajat |
| 6. Rekisterin tietosisältö ja tietojen jakaminen | Maakuntaliiton kirjaamoon osoitettava palaute sisältää seuraavia henkilötietoja: |



| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• etu- ja sukunimi• titteli ja organisaatio• sähköposti- tai postiosoite• mielipide tai näkemys. <p>ArcGIS Online -järjestelmässä kerättävä palaute saattaa sisältää seuraavia henkilötietoja:</p> <ul style="list-style-type: none">• etu- ja sukunimi• titteli ja organisaatio• sähköposti- tai postiosoite• mielipide tai näkemys. <p>ArcGIS Online -järjestelmän palveluntarjoaja ESRI Finland Oy käsittelee henkilötietoja vain rekisterinpitäjän erityisestä pyynnöstä.</p> <p>Kaikki saapunut palaute tallennetaan Pohjois-Karjalan maakuntaliiton Dynasty 10 -asianhallintajärjestelmään.</p> <p>Kaavapalaute on viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) tarkoittama julkinen viranomaisen asiakirja, jollei se sisällä lain nojalla salassa pidettäviä tietoja.</p> |
| 7. Henkilötietojen säilytysaika | Kaavapalaute arkistoidaan [säilytetään pysyvästi] Kansallisarkiston arkistolain (831/1994) 8.3 §:n nojalla antamien päätösten (KA 133/43/03, AL/13027/07.01.01.03.01/2016) mukaisesti. |
| 8. Tekniset ja organisatoriset turvatoimet | <p>Yleiseen tietoverkkoon julkaistavia Pohjois-Karjalan maakuntaliiton toimielinten esityslistoja ja pöytäkirjoja varten kaavapalautteen sisältämät henkilötiedot pseudonymisoidaan siten, ettei palautteesta ole suoraan pääteltävissä sen antajan henkilöllisyyttä. Yksityishenkilöiden nimitiedon tilalla käytetään merkintää "yksityishenkilö".</p> <p>Rekisteri on käyttäjähallinnallisin toimenpitein suojattu ja sen tietoja pääsevät käsittelemään ainoastaan niitä työtehtävissään hyödyntävät tahot.</p> <p>Tietosuojavastaava valvoo tietosuojan toteutumista rekisterin osalta.</p> |



| | |
|---|--|
| 9. Rekisteröidyn oikeudet | Rekisteröidyllä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisesti oikeus <ul style="list-style-type: none">• tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot (15 art.)• pyytää tietojensa oikaisemista (16 art.), poistamista (17 art.) tai käsittelyn rajoittamista (18 art.)• tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli tämä katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä (77 art.). |
| 10. Tietojen antamatta jättämisen seuraukset | Tietojen antaminen on edellytys palautteeseen annettavan vastineen tietoon saattamiseksi. |